

# REGULAMENTUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII AL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ȘI ARTE CLUJ-NAPOCA AL UNIVERSITĂȚII SAPIENTIA

## Obiective:

Obiectivul prezentului regulament este reglementarea activităților de asigurare și evaluare a calității activității didactice, de cercetare și de management în cadrul Facultății de Științe și Arte Cluj-Napoca al Universității Sapientia, în continuare Facultate, și stabilește modul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare al calității.

**Domeniul de aplicare:** Acest regulament vizează personalul didactic, administrativ, studenții, precum și persoanele care asigură managementul Facultății.

## Fundal legislativ:

- ✓ Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare,
- ✓ Legea 87/2006 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității în educație,
- ✓ H.G. Nr. 1257/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al. Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior,
- ✓ Ordonanța de urgență nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației,
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS,
- ✓ Legea educației naționale nr. 1/2011,
- ✓ Hotărârea nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, Ordinul Ministerului Educației 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență,
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 575/2015, Hotărârea Guvernului nr. 595/2015,
- ✓ Hotărârea Guvernului Nr. 580/ 2014, privind denumirile calificărilor și titlurile conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I, respectiv modificările ulterioare ale acestor reglementări.

## 1. Noțiuni și definiții

*Program de studii* – sistemul unitar al activităților educaționale, de cercetare și de studiu individual menite să asigure competențele necesare pentru obținerea unei calificări (cunoștințe, deprinderi, abilități), incluzând totalitatea activităților de planificare, organizare și management.

*Calificare profesională* – totalitatea cunoștințelor, abilităților acumulate în urma finalizării cu succes a unui program universitar.

*Beneficiarii direcți ai educației* – studenții și persoanele adulte care participă la o formă de educație.

*Beneficiari indirecți* – angajatorii, familiile beneficiarilor direcți și, în sens mai larg, întreaga societate.

*Calitatea educației* – totalitatea caracteristicilor unui program de studiu și ale instituției organizatoare, prin care se îndeplinesc indicatorii de performanță calitativi și cantitativi precum și așteptările beneficiarilor.

*Evaluarea calității educației* – evaluare conform unui sistem complex de criterii, stabilind gradul de conformitate al unei instituții organizatoare de studii universitare și al programelor sale de studiu cu cerințele și standardele în vigoare.

*Evaluarea internă a calității* – activitate desfășurată la nivelul facultății / departamentului cu scopul de a determina gradul în care programul / programele de studiu autorizat/e sau acreditat/e, respectiv activitățile de cercetare, economice și administrative îndeplinesc indicatorii standardelor de calitate prevăzute de lege.

*Evaluarea externă a calității* – activitatea efectuată de ARACIS sau de către oricare agenție europeană autorizată de evaluare și asigurare a calității, membră a ENQA<sup>1</sup>.

*Asigurarea calității educației* – pachet complex de măsuri însumând mai multe tipuri de activități, cu scopul de a dezvolta capacitatea facultății. Ele includ planificarea, elaborarea, introducerea și derularea diferitelor programe de studiu. Asigurarea calității educației înseamnă certificarea faptului că facultățile și departamentele universității sunt capabile să realizeze standardele de calitate asumate odată cu acreditarea programelor de studiu, ca și certificarea faptului că facultatea este capabilă să îmbunătățească nivelul indicatorilor criteriilor calitative la un grad din ce în ce mai înalt.

*Dezvoltarea calității educației* – activități continue de măsuri de îmbunătățire, bazate pe evaluarea și analiza situației, la nivel de facultate și departamente.

## **2. Principii în asigurarea calității**

2.1. Asigurarea calității este o prioritate permanentă pentru toate structurile organizaționale interne ale Facultății.

2.2. Facultatea trebuie să funcționeze astfel, încât prin calitatea activității didactice, de cercetare și servicii să îndeplinească așteptările societății și să păstreze încrederea câștigată.

2.3. Acreditarea programelor de studiu este parte integrantă a procesului de asigurare a calității. Aceasta garantează că programele de studii îndeplinesc standardele naționale și indicatorii de performanță prevăzuți, și derulează în bune condiții.

## **3. Metodologia asigurării calității**

3.1. În asigurarea calității educației Facultatea se concentrează asupra rezultatelor. Rezultatele de studiu se exprimă prin cunoștințele, abilitățile, capacitățile și deprinderile acumulate, formate pe parcursul unui program de studiu.

3.2. Calitatea educației implică parcurgerea următoarelor etape:

- ✓ Planificarea rezultatelor;
- ✓ Organizarea activității în scopul realizării acestora
- ✓ Monitorizarea permanentă a procesului de dobândire de cunoștințe, abilități și deprinderi;
- ✓ Evaluarea internă – autoevaluarea – a întregii activități în prisma rezultatelor;
- ✓ Evaluarea externă;

3.3. Realizarea calității în cercetarea științifică presupune:

- ✓ Elaborarea planurilor la nivel de centre, departamente, și facultate în concordanță cu specificul programelor de studiu de licență, respectiv masterat, și cu competențele personalului didactic și de cercetare.
- ✓ Asigurarea infrastructurii și a fondurilor necesare în scopul realizării activităților planificate,
- ✓ Monitorizarea activităților, atât la nivel științific, cât și a logisticii, financiar contabile,

---

<sup>1</sup> European Association for Quality Assurance in Higher Education

- ✓ Evaluarea internă prin prisma rezultatelor relevante (publicații ISI, BDI, în reviste, cărți și capitole de cărți, participări la manifestări științifice și artistice, brevete-creații artistice, etc.) și a dezvoltării infrastructurii realizate din granturi și contracte.
  - ✓ Evaluarea externă în scopul acreditării sau reacreditării programelor de studii.
- 3.4. Asigurarea calității învățământului se va referi la următoarele aspecte:
- 3.4.1. *Capacitate instituțională*, regimul intern de organizare și funcționare al Facultății, bazat pe infrastructura existentă. Se iau în considerare următoarele criterii definitorii:
- ✓ Structura Facultății (structuri instituționale, administrative și manageriale)
  - ✓ Resurse umane
  - ✓ Baza materială
- 3.4.2. *Eficiența educației*, adică resursele utilizate pentru realizarea rezultatelor preconizate, reflectată prin criteriile de mai jos:
- ✓ Conținutul programelor de studiu;
  - ✓ Rezultatele învățării;
  - ✓ Rezultatele activității de cercetare;
  - ✓ Activitatea financiară a facultății.
- 3.4.3. *Managementul calității*, exprimat prin:
- ✓ Strategiile și procedurile de asigurare a calității;
  - ✓ Procedurile de inițiere, evaluare periodică și modificare a programelor de studii;
  - ✓ Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
  - ✓ Evaluarea periodică a calității corpului didactic;
  - ✓ Accesibilitatea resurselor de studiu necesare studenților,
  - ✓ Accesibilitatea informațiilor de interes public (afișarea programelor de studii on-line, etc.);
  - ✓ Bază de date internă credibilă, actualizată permanent;
  - ✓ Funcționarea comisiei de asigurare a calității conform legislației în vigoare.

#### **4. Asigurarea și evaluarea internă a calității educației**

- 4.1. În cadrul Facultății responsabilitatea asigurării calității revine decanului.
- 4.2. Pentru implementarea Strategiei de asigurare a calității se va înființa la nivel de facultate Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Acesta conform legii:
- a) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității, conform domeniilor și criteriilor prevăzute la art. 10 din Legea 87/2006;
  - b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Facultate. Raportul este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;
  - c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.
- 4.3. Decanul poate însărcina în calitate de coordonator al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității un prodecan, sau cancelar de facultate.
- 4.4. Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate funcționează în baza unui regulament propriu, elaborat ținând cont de recomandările formulate în *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății*.
- 4.5. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității se compune din :
- coordonator (decanul sau prodecanul, ori cancelarul facultății - împuternicit de către decan),
  - patru cadre didactice, reprezentând cele patru Departamente ale Facultății, validate de către Consiliul Facultății,

- reprezentantul organizației studenților,
- 4.6. Cadrele didactice din comisie sunt desemnate de către Consiliul Facultății.
- 4.7. Reprezentantul studenților în CEAC al facultății este desemnat de către Organizația studențească în cauză, cu recomandarea de a fi validat în Consiliul Facultății.
- 4.8. Decanul prezintă propunerea asupra componenței CEAC, iar Consiliul Facultății decide prin vot asupra membrilor comisiei.
- 4.9. Dacă Consiliul Facultății respinge în mod întemeiat validarea unui membru, decanul sau după caz organizația studențească va desemna un nou reprezentant.
- 4.10. Oricare membru al acestor comisii poate fi revocat cu motiv temeinic – în caz de incompatibilitate, la nerespectarea regulamentelor sau procedurilor universitare sau în lipsa activității adecvate – cu o justificare din partea conducerii unității în cauză, ori la propria cerere. Calitatea de membru al comisiei încetează automat pentru angajații ai căror relație de muncă ia sfârșit sau în cazul studenților care își termină studiile la universitate.
- 4.11. CEAC la nivelul facultății are ședințe semestrial, și în caz de nevoie se pot convoca ședințe excepționale. În perioada dintre ședințe coordonatorul împreună cu cel puțin doi membrii asigură funcționarea comisiei.
- 4.12. Conducerea operativă a CEAC la nivelul facultății, este de competența și responsabilitatea decanului sau a persoanei desemnate de către acesta.
- 4.13. CEAC la nivelul facultății organizează aplicarea la nivel de facultate a procedurilor de asigurare a calității aprobate în Senat.
- 4.14. CEAC la nivel de facultate elaborează raportul anual, în baza rapoartelor departamentelor, și a propriilor informații și date culese, pe care o înaintează spre dezbatere și aprobare Consiliului Facultății. Raportul aprobat este transmis Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de Universitate.
- 4.15. CEAC la nivel de facultate elaborează propuneri pentru îmbunătățirea calității muncii educaționale, de cercetare și administrative și le prezintă Consiliului Facultății precum și Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de Universitate.
- 4.16. Instituția va remunera munca prestată în cadrul comisiilor, în funcție de resursele existente și volumul muncii.

## **5. Evaluarea externă a calității**

5.1. Evaluarea externă a calității activității didactice asigurate de către Facultate conține:

- evaluarea capacității instituționale a facultății,
- evaluarea eficienței procesului educațional;
- evaluarea managementului calității la nivel de instituție;
- evaluarea calității programelor de studiu;
- comparația evaluării interne cu situația reală;
- evaluarea comparativă a calității programelor de studiu similare oferite de diferite instituții.

5.2. La cerere, CEAC la nivel de facultate participă în munca Echipei de evaluatori externi a calității, conform reglementărilor în vigoare.

## **6. Dispoziții finale**

6.1. CEAC la nivel de facultate analizează rezultatele evaluării externe a calității și le prezintă, împreună cu hotărârile relevante ale Senatului, în fața Consiliului Facultății, în vederea soluționării problemelor apărute.

6.2. Conducătorii și membrii de comisii care își neglijează activitatea primesc o atenționare din partea decanului -, după care urmează revocarea lor din funcția deținută în comisie.

6.3. Membrii sau angajații care obstrucționează activitatea comisiei vor suporta consecințele faptelor prin măsurile luate de conducerea Facultății, în urma analizei în conformitate cu prevederile Regulamentului intern de funcționare,

6.4. Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Facultății.

6.5. Orice modificare a regulamentului se face la propunerile formulate de membrii Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății, dezbătute și definitive în cadrul CEAC la nivelul facultății, acestea intrând în vigoare în urma aprobării Consiliului Facultății.

Decan,  
Prof. univ. dr. Tonk Márton