

REGULAMENTUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII AL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ȘI ARTE CLUJ-NAPOCA AL UNIVERSITĂȚII SAPIENTIA

Obiective: Obiectivul prezentului regulament este reglementarea activităților de asigurare și evaluare a calității activității didactice, de cercetare și de management în cadrul Facultății de Științe și Arte Cluj-Napoca al Universității Sapiientia, în continuare Facultate, și stabilește modul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare al calității.

Domeniul de aplicare: Acest regulament vizează personalul didactic, administrativ, studenții, precum și persoanele care asigură managementul Facultății.

Fundal legislativ:

- ✓ Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- ✓ H.G. nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior; Strategia privind asigurarea calității în Universitatea „Sapiientia”;
- ✓ Ordinul nr. 6.768 din 12 decembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 4.494 din 20 iunie 2023 privind aprobarea Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);
- ✓ Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării provizorii, acreditării sau menținerii acreditării unui program de studii universitare de licență;
- ✓ Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui domeniu de studii universitare de master;
- ✓ Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui domeniu de studii universitare de doctorat;
- ✓ Codul de etică și deontologie universitară a Universității „Sapiientia”.

1. Noțiuni și definiții

Asigurarea calității educației – pachet complex de măsuri însumând mai multe tipuri de activități, cu scopul de a dezvolta capacitatea instituției. Ele includ planificarea, elaborarea, introducerea și derularea diferitelor programe de studiu.

Beneficiarii direcți ai educației – studenții și persoanele adulte care participă la o formă de educație.

Beneficiari indirecti – angajatorii, familiile beneficiarilor directi și, în sens mai larg, întreaga societate.

Calificare profesională – totalitatea cunoștințelor, abilităților, deprinderilor acumulate în urma finalizării cu succes a unui program de studiu universitar.

Calitatea educației – totalitatea caracteristicilor unui program de studiu și ale instituției organizatoare, prin care se îndeplinesc indicatorii de performanță calitativi și cantitativi precum și așteptările beneficiarilor.

Comisie de evaluare și asigurare a calității – structură a cărei menire este de a veghea asupra îndeplinirii celor stipulate în strategia privind calitatea în universitate, de a face evaluări, de a formula propuneri de îmbunătățire sau de corectare a unor reglementări interne, activități sau demersuri.

Dezvoltarea calității educației – activități continue de măsuri de îmbunătățire, bazate pe evaluarea și analiza situației la nivel de instituție, facultăți și departamente.

Evaluarea calității educației – evaluare conform unui sistem complex de criterii, stabilind gradul de conformitate al unei instituții organizatoare de studii universitare și al programelor sale de studiu cu cerințele și standardele în vigoare.

Evaluarea externă a calității – activitatea efectuată de ARACIS sau de către oricare agenție europeană autorizată de evaluare și asigurare a calității, membră a ENQA, prin care se certifică gradul de conformitate cu standardele naționale/europene.

Evaluarea internă a calității – activitate desfășurată la nivelul instituției, a facultății/departamentului cu scopul de a determina gradul în care programul/programele de studiu autorizat/e sau acreditat/e, respectiv activitățile de cercetare, economice și administrative îndeplinesc indicatorii standardelor de calitate prevăzute de lege.

Program de studii – sistemul unitar al activităților educaționale, de cercetare și de studiu individual menite să asigure competențele/rezultatele învățării necesare pentru obținerea unei calificări (cunoștințe, deprinderi, abilități), incluzând totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare.

Sistem intern de asigurare a calității (SIAC) – înseamnă totalitatea structurilor organizatorice specifice de evaluare și asigurare a calității, a strategiilor, reglementărilor, metodologiilor și procedurilor, a activităților, raportărilor, planurilor de măsuri și a demersurilor întreprinse cu scopul asigurării calității activităților specifice din universitate.

2. Principii în asigurarea calității

2.1. Asigurarea calității este o prioritate permanentă pentru toate structurile organizaționale interne ale Facultății.

2.2. Facultatea trebuie să funcționeze astfel, încât prin calitatea activității didactice, de cercetare și servicii să îndeplinească așteptările societății și să păstreze încrederea câștigată.

2.3. Acreditarea programelor de studiu este parte integrantă a procesului de asigurare a calității. Aceasta garantează că programele de studii îndeplinesc standardele naționale și indicatorii de performanță prevăzuți, și derulează în bune condiții.

3. Metodologia asigurării calității

3.1. În asigurarea calității educației Facultatea se concentrează asupra rezultatelor. Rezultatele de studiu se exprimă prin cunoștințele, abilitățile, capacitățile și deprinderile acumulate, formate pe parcursul unui program de studiu.

3.2. Calitatea educației implică parcurgerea următoarelor etape:

- ✓ Planificarea rezultatelor;
- ✓ Organizarea activității în scopul realizării acestora
- ✓ Monitorizarea permanentă a procesului de dobândire de cunoștințe, abilități și deprinderi;
- ✓ Evaluarea internă – autoevaluarea – a întregii activități în prisma rezultatelor;
- ✓ Evaluarea externă.

3.3. Realizarea calității în cercetarea științifică presupune:

- ✓ Elaborarea planurilor la nivel de centre, departamente, și facultate în concordanță cu specificul programelor de studiu de licență, respectiv masterat, și cu competențele personalului didactic și de cercetare;
- ✓ Asigurarea infrastructurii și a fondurilor necesare în scopul realizării activităților planificate;
- ✓ Monitorizarea activităților, atât la nivel științific, cât și a logisticii, financiar contabile;
- ✓ Evaluarea internă prin prisma rezultatelor relevante (publicații ISI, BDI, în reviste, cărți și capitole de cărți, participări la manifestări științifice și artistice, brevete-creații artistice, etc.) și a dezvoltării infrastructurii realizate din granturi și contracte;
- ✓ Evaluarea externă în scopul acreditării sau reacreditării programelor de studii.

3.4. Asigurarea calității învățământului se va referi la următoarele aspecte:

3.4.1. *Capacitate instituțională*, regimul intern de organizare și funcționare al Facultății, bazat pe infrastructura existentă. Se iau în considerare următoarele criterii definitorii:

- ✓ Structura Facultății (structuri instituționale, administrative și manageriale);
- ✓ Resurse umane;
- ✓ Baza materială.

3.4.2. *Eficiența educației*, adică resursele utilizate pentru realizarea rezultatelor preconizate, reflectată prin criteriile de mai jos:

- ✓ Conținutul programelor de studiu;
- ✓ Rezultatele învățării;
- ✓ Rezultatele activității de cercetare;
- ✓ Activitatea financiară a facultății.

3.4.3. *Managementul calității*, exprimat prin:

- ✓ Strategiile și procedurile de asigurare a calității;
- ✓ Procedurile de inițiere, evaluare periodică și modificare a programelor de studii;
- ✓ Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- ✓ Evaluarea periodică a calității corpului didactic;
- ✓ Accesibilitatea resurselor de studiu necesare studenților,
- ✓ Accesibilitatea informațiilor de interes public (afișarea programelor de studii on-line, etc.);
- ✓ Bază de date internă credibilă, actualizată permanent;
- ✓ Funcționarea comisiei de asigurare a calității conform legislației în vigoare.

4. Asigurarea și evaluarea internă a calității educației

4.1. În cadrul Facultății responsabilitatea asigurării calității revine decanului.

4.2. Pentru implementarea Strategiei de asigurare a calității se va înființa la nivel de facultate Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Acesta conform legii:

a) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității;

b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Facultate. Raportul este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin publicarea acestuia pe siteul Facultății;

c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

4.3. Decanul poate însărcina în calitate de coordonator al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității un prodecan.

4.4. Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate funcționează în baza unui regulament propriu, elaborat ținând cont de recomandările formulate în Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății.

4.5. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității se compune din :

- ✓ coordonator (decanul sau prodecanul facultății împuternicit de către decan);
- ✓ un cadru didactic de la fiecare Departament al Facultății, validat de către Consiliul Facultății;
- ✓ reprezentantul organizației studenților;
- ✓ un reprezentant al structurii administrative.

4.6. Cadrele didactice din comisie sunt desemnate de către Consiliul Facultății.

4.7. Reprezentantul studenților în CEAC al facultății este desemnat de către Organizația studențească în cauză, validat în Consiliul Facultății.

4.8. Decanul prezintă propunerea asupra componenței CEAC, iar Consiliul Facultății decide prin vot asupra membrilor comisiei.

4.9. Dacă Consiliul Facultății respinge în mod întemeiat validarea unui membru, decanul sau după caz organizația studențească va desemna un nou reprezentant.

4.10. Oricare membru al acestor comisii poate fi revocat cu motiv temeinic – în caz de incompatibilitate, la nerespectarea regulamentelor sau procedurilor universitare sau în lipsa activității adecvate – cu o justificare din partea conducerii unității în cauză, ori la propria cerere. Calitatea de membru al comisiei încetează automat pentru angajații ai căror relație de muncă ia sfârșit sau în cazul studenților care își termină studiile la universitate.

4.11. Ședințele CEAC la nivelul facultăților se organizează - de regulă - la intervale de trei luni. În caz de nevoie, coordonatorul comisiei poate convoca oricând o ședință/teleconferință. În perioada dintre ședințe, coordonatorul comisiei împreună cu cel puțin doi membri asigură funcționarea operativă a comisiei.

4.12. Conducerea operativă a CEAC la nivelul facultății, este de competența și responsabilitatea decanului sau a persoanei desemnate de către acesta.

4.13. CEAC la nivelul facultății organizează aplicarea la nivel de facultate a procedurilor de asigurare a calității aprobate în Senat.

4.14. CEAC la nivel de facultate elaborează raportul anual, în baza rapoartelor departamentelor, și a propriilor informații și date culese, pe care o înaintează spre dezbateră și aprobare Consiliului Facultății. Raportul aprobat este transmis Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de Universitate.

4.15. CEAC la nivel de facultate elaborează propuneri pentru îmbunătățirea calității muncii educaționale, de cercetare și administrative și le prezintă Consiliului Facultății precum și Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de Universitate.

4.16. Instituția va remunera munca prestată în cadrul comisiilor, în funcție de resursele existente și volumul muncii.

5. Evaluarea externă a calității

5.1. Evaluarea externă a calității activității didactice asigurate de către universitate se desfășoară în conformitate cu HG 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației, și Ghidurile ARACIS pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării provizorii, acreditării sau menținerii acreditării unui program de studii universitare de licență respectiv a unui domeniu de studii universitare de master.

5.2. La cerere, CEAC la nivel de instituție și facultate poate participa la munca echipei de evaluatori externi a calității, conform reglementărilor în vigoare.

6. Dispoziții finale

6.1. CEAC la nivel de facultate analizează rezultatele evaluării externe a calității și le prezintă, împreună cu hotărârile relevante ale Senatului, în fața Consiliului Facultății, în vederea soluționării problemelor apărute.

6.2. Membrii comisiei CEAC care își neglijează activitatea primesc o atenționare din partea decanului, după care urmează revocarea lor din funcția deținută în comisie.

6.3. Membrii sau angajații care obstrucționează activitatea comisiei vor suporta consecințele faptelor prin măsurile luate de conducerea Facultății, în urma analizei în conformitate cu prevederile Regulamentului intern de funcționare,

6.4. Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Facultății.

6.5. Orice modificare a regulamentului se face la propunerile formulate de membrii Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății, dezbătute și definitive în cadrul CEAC la nivelul facultății, acestea intrând în vigoare în urma aprobării Consiliului Facultății.

Aprobat în Consiliul Facultăți: 49/22.01.2026

Decan,

Conf. univ. dr. Szenkovics Dezső