UNIVERSITATEA
SAPIENTIA
Facultatea de Ştiinţe şi Arte
Cluj-Napoca

PLAN DE ÎNVĂŢĂMÂNT
începând cu anul universitar 2026-2027

Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca

Facultatea: **de Științe și Arte**
Domeniul de licență: **Relații internaționale și studii europene**
Programul de studiu: **Relații internaționale și studii europene**
Titlul absolventului: **Licențiat în relații internaționale și studii europene**
Durata studiilor: **3 ani**
Forma de învățământ: **cu frecvență**
Limba de studiu: **maghiară**

RECTOR,
prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
Conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

1. MISIUNEA SPECIALIZĂRII

Misiunea de bază a specializării este formarea specialistului cu studii de licenţă în domeniul de relații internaționale și studii europene.
În consonanță cu denumirea acestuia şi cu domeniul de studii de licenţă în care se încadrează, programul de studii Relații internaționale și studii europene are ca misiune:
- Formarea unor specialişti în domeniul fundamental al ştiinţelor sociale şi politice, în special în domeniul relaţiilor internaţionale şi studii europene, cu o solidă pregătire profesională, bazată pe o cultură generală vastă.
- Transferul reciproc de cunoştinţe între Departamentul de Relații Internaționale și Studii Europene şi diferitele organizaţii, firme, instituţii locale prin iniţierea şi efectuarea unor cercetări aplicative.
- Constituirea într-un centru funcţional care să focalizeze valorile universale europene către şi dinspre comunităţile din regiune prin cooperarea cu parteneri din zonă, ţară şi parteneri de peste hotare.
- Consilierea studenţilor în privinţa carierei, în aşa fel încât să fie capabili să-şi găsească loc de muncă în instituţii de cercetare publice şi private, să devină experţi în instituţiile administraţiei publice centrale şi locale, organizaţii non-guvernamentale, unităţi economice publice sau private în cadrul departamentelor de relaţii publice, resurse umane, ca analişti, experţi sau consultanţi.
- Încurajarea integrării socioprofesionale a studenţilor şi formarea unei baze motivaţionale corespunzătoare pentru continuarea studiilor la masterat şi doctorat, având o viziune integrativă asupra nivelurilor învăţământului superior.
- Realizarea unui management eficient al grupurilor de studenţi atât la cursuri cât şi la seminarii şi lucrări practice, promovând munca în echipă, formele interactive şi tehnicile academice de învăţare centrate pe studenţi, asigurând calitatea comunicării didactice universitare.
Activitatea studenţilor va fi completată cu participarea lor în cadrul unor programe de cercetare. Așadar se impune cu necesitate pregătirea teoretică, dar și cea practică a studenţilor.

2. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

Obiectivul general de formare:
Obiectivul general de formare a specializării Relații internaționale și studii europene este aceea de a pregăti specialiști în relații internaționale și mai ales în obținerea de fonduri europene, pentru ca dezvoltarea economică în România să obțină un nou avânt. Studenții care urmăresc acest program de studiu vor putea lucra în domeniile politice, economice și sociale ale relațiilor internaționale, devenind experți în relații politice, economice și culturale internaționale. Obiectivul principal este de a asigura pregătirea a noi și noi generații de specialiști în domeniul relațiilor internaționale pentru a putea ocupa locurile de muncă ca și asistenți parlamentari, ofițeri de politică externă în instistuțiile europene și cele guvernamentale și ofițeri de politici în domeniul dezvoltării regionale la diferitele agenții guvernamentale și la consiliile județene și locale. Pe lângă acestea, obiectivul de formare a specializării vizează și pregătirea analiștilor de relații internaționale la diferitele partide politice și a experților în acest domeniu la toate nivelurile administrative.

RECTOR,
prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
Conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

Ocupațiile vizate

Ocupația	*Cod ESCO*
asistent parlamentar/asistentă parlamentară	2422.9
ofițer de politică externă	2422.10.7
ofițer de politici în domeniul dezvoltării regionale	2422.10.14

Competențele aferente calificării:

C1: găsește soluții pentru probleme și crize specifice mediului internațional și european
C2: elaborează sau examinează acte legislative
C3: gestionează implementarea politicii guvernamentale și europene
C4: oferă consultanță privind strategiile de comunicare diplomatică, publică și interinstituțională.
C5: relaționează cu agențiile guvernamentale, autorități locale și instituțiile europene sau internaționale.
C6: elaborează politicile organizaționale
C7: gestionează relații și negociază cu părțile interesate
C8: oferă consiliere în ceea ce privește politica de afaceri externe
C9: efectuează cercetare științifică și strategică
C10: analizează politica de afaceri externe
C11: evaluează factorii de risc geopolitic, de securitate și macroeconomic
C12: stabilește contact și comunică cu părțile interesate din mediul internațional și guvernamental.
C13: analizează, interpretează și clarifică prevederile documentelor și tratatelor oficiale
C14: întocmește și prezintă rapoarte de lucru briefing-uri și analize de țară/politici
C15: asigură respectarea politicilor a acordurilor și a reglementărilor europene/internaționale
C16: verifică și procesează documente oficiale
C17: consiliază legiuitorii cu privire la politica externă
C18: dezvoltă relații internaționale, parteneriate strategice și rețele profesionale

RECTOR,
prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
Conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

3. STRUCTURA SĂPTĂMÂNALĂ A ANULUI UNIVERSITAR

Anul	Activităţi didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanţe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanţe		Iarnă	Primăvară	Vară
I	14	14	4	4	3	2	2+1	1	
II	14	14	4	4	3	2	2+1	1	
III	14	12+2	4	3	2	2 săpt. practică pt. elaborarea lucrării de licenţă	2+1	1	-
IV									

4. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ

Anul	Sem. I	Sem. II	Practică
I	23	23	(vară 2 sapt. x 5 zile x 4,5 ore/zi)
II	23	22	(vară 2 sapt. x 5 zile x 4,5 ore/zi)
III	22	22	4 ore x 5 zile x 2 săpt. Elab. lucrării de licenţă

5. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIŢIONĂRI

Flexibilizarea programului de studiu este asigurată prin discipline opţionale (la alegere) şi discipline facultative.
Disciplinele la alegere (opţionale) sunt propuse pentru toate semestrele, după cum urmează: sunt grupate în zece pachete opţionale care completează traseul de specializare al studentului. Dintre cele zece pachete, șase sunt destinate aprofundării la alegere a unei a doua limbi de specialitate.
Alegerea traseului se face de către student, pe baza consultării tabelului de la punctul **10.B**, înaintea începerii semestrului. Majoritatea decide traseul pentru toţi studenţii specializării.
Prezentul Plan de învăţământ cuprinde şi **discipline facultative** conform tabelului de la punctul **10.C**.
Procedura de desfăşurare a activităţilor didactice la disciplinele facultative şi de înscriere a rezultatelor în Foaia matricolă/Suplimentul la diplomă este prezentată în

RECTOR,
prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
Conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

6. CONDIŢII DE DESFĂŞURARE A PRACTICII DE SPECIALITATE

Practica se desfăşoară comasat şi/sau distribuit, în cadrul unor instituţii de profil, prin colaborări internaţionale, respectiv prin activităţi organizate de către universitate. Forma de verificare este de tip verificare, care se susţine la sfârşitul semestrului II al anului universitar respectiv. Numărul de ore şi unităţile de credit alocate sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Disciplina	An I	An II	An III	Total
Ore practică	45	45	40	130
Credite alocate	2	2	5	14

7. CONDIŢII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIŢII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDIU.

Condiţiile de înscriere în anul următor, condiţiile de a urma module de curs în avans şi condiţiile de promovare sunt cuprinse în **Regulamentul de studii în sistemul de credite transferabile al Universităţii Sapientia.**

8. CERINŢE PENTRU OBŢINEREA DIPLOMEI DE LICENŢĂ/INGINER

Prezentarea la examenul de finalizare a studiilor este condiţionată de parcurgerea integrală a planului de învăţământ în structura sa de bază, obţinerea a 180/240 de credite la disciplinele obligatorii şi opţionale (la alegere), dobândirea a 3 credite la disciplina Educaţie fizică.
Pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor studentul beneficiază de 10 credite.

RECTOR,
prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
Conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

9. PREGĂTIREA PENTRU CARIERA DIDACTICĂ

Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică se realizează în cadrul Departamentului de Specialitate cu Profil Psihopedagogic (DSPP) al Universităţii Sapientia. Acesta asigură prin programele sale acreditate dobândirea a 30/35 credite aferente Nivelului I după parcurgerea în statut de discipline facultative a curriculei.

Disciplinele facultative oferite de Universitatea Sapientia în cadrul programului de pregătire al personalului didactic sunt:

Disciplina de învățământ	Sem.	Curs	Sem.	Credite	E/C	Nr. ore C S T
Psihologia educației	I.	2	2	5	E	28 – 28 – 56
Pedagogie I.	II.	2	2	5	E	28 – 28 – 56
Pedagogie II.	III	2	2	5	E	28 – 28 – 56
Didactica specialității	IV.	2	2	5	E	28 – 28 – 56
Practică pedagogică	V.	0	3	3	C	42 – 42
Instruire asistată de calculator	V.	1	1	2	C	14 – 14 – 28
Managementul clasei de elevi	VI.	1	1	3	E	14 – 14 – 28
Practică pedagogică	VI.	0	3	2	C	36 – 36
Total		10	16	30	5E, 3C	140 – 218 – 358

Examenul de absolvire a programului de pregătire al personalului didactic nivel I va consta în elaborarea şi susţinerea unui portofoliu didactic. Pentru promovarea examenului de absolvire studentul beneficiază de 5 credite.

RECTOR,
prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

10. TABELUL DISCIPLINELOR

A. DISCIPLINE OBLIGATORII (DOB):

Cod	Disciplina	Categoria formativă	Credite	Nr. ore săptămânal				Total fizic	Indiv.	Total	Felul verificării	Condiţionări
				C	S	L	P					
Semestrul 1 (Anul I)		**4 DF 2 DS 2 DC**	**30**	**11**	**6**	**6**	**0**	**322**	**518**	**840**	**4 E 0 C 4 VP 0 A/R**	
KBHT0071	Istoria Europei	DF	4	2	0	0	0	28	84	112	E	
KBHT0021	Istoria gândirii politice europene	DF	5	2	1	0	0	42	98	140	E	
KBPP0031	Introducere în ştiinţele politice	DF	5	2	2	0	0	56	84	140	E	
KBGG0031	Economie mondială	DF	5	3	2	0	0	70	70	140	E	
KBEI0051	Tehnici de redactare	DC	3	2	0	0	0	28	56	84	Vp	
KBHT0091	Scriere academică	DC	2	0	1	0	0	14	42	56	Vp	
KBHB0011	Limbi moderne aplicate (engleză) I.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
	Disciplină opţională 1	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
Semestrul 2 (Anul I)		**1 DF 6 DS 1 DC**	**30**	**11**	**6**	**6**	**0**	**367**	**473**	**840**	**4 E 0 C 4 VP 0 A/R**	
KBPP0311	Negociere şi mediere în relaţii internaţionale	DS	5	2	2	0	0	56	84	140	E	
KBPN0131	Istoria relaţiilor internaţionale	DF	5	2	1	0	0	42	98	140	E	
KBPP0021	Ideologii politice în epoca contemporană	DS	5	2	2	0	0	56	84	140	E	
KBPP0261	Terminologie politică	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBEI0041	Informatică aplicată	DC	3	3	0	0	0	42	42	84	Vp	
KBHB0012	Limbi moderne aplicate (engleză) II.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
KBPN0022	Practică I. (vară 2 sapt. x 5 zile x 4,5 ore/zi)	DS	2					45	11	56	Vp	
	Disciplină opţională 2	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
Semestrul 3 (Anul II)		**0 DF 8 DS 0 DC**	**30**	**10**	**5**	**8**	**0**	**322**	**518**	**840**	**4 E 0 C 4 VP 1 A/R**	
KBPP0361	Istoria şi teorii ale integrării europene	DS	4	2	0	0	0	28	84	112	E	
KBPN0141	Teorii ale relaţiilor internaţionale	DS	5	2	1	0	0	42	98	140	E	
KBPP0251	Concepte şi metodologii în ştiinţe sociale şi politice	DS	5	2	2	0	0	56	84	140	Vp	
KBHB0013	Limbi moderne aplicate (engleză) III.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	KBHB0011, KBHB0012
KBEM0061	Prelucrarea datelor statistice	DS	2	0	0	2	0	28	28	56	Vp	
	Disciplină opţională 3	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
	Disciplină opţională 4	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
	Disciplină opţională 5	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
	Educaţie fizică I.	DC	1*	0	1*	0	0				A/R	

RECTOR,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

Semestrul 4 (Anul II)		**0 DF 8 DS 0 DC**	**30**	**10**	**6**	**6**	**0**	**353**	**487**	**840**	**5 E 0 C 3 VP 1 A/R**	
KBPP0331	Introducere în geopolitică	DS	5	2	2	0	0	56	84	140	E	
KBPP0321	Politici publice şi comune ale Uniunii Europene	DS	5	2	1	0	0	42	98	140	E	
KBJJ0111	Drept internaţional public	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBHB0014	Limbi moderne aplicate (engleză) IV.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	KBHB0013
KBPN0124	Practică II. (vară 2 sapt. x 5 zile x 4,5 ore/zi)	DS	2					45	11	56	Vp	
	Disciplină opţională 6	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
	Disciplină opţională 7	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
	Disciplină opţională 8	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
	Educaţie fizică II.	DC	1*	0	1*	0	0				A/R	
Semestrul 5 (Anul III)		**0 DF 7 DS 0 DC**	**30**	**12**	**8**	**2**	**0**	**308**	**532**	**840**	**6 E 0 C 1 VP 0 A/R**	
KBPP0381	Managementul şi evaluarea programelor şi proiectelor europene	DS	5	2	2	0	0	56	84	140	E	
KBPN0041	Siguranţa europeană şi organizaţiile ei. Studii de securitate	DS	5	2	2	0	0	56	84	140	E	
KBPP0351	Politică românească	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBJJ0071	Administraţie publică locală şi statutul funcţionarului public	DS	5	2	1	0	0	42	98	140	E	
	Disciplină opţională 9	DS	3	0	0	2	0	28	56	84	Vp	
	Disciplină opţională 10	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
	Disciplină opţională 11	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
Semestrul 6 (Anul III)		**0 DF 7 DS 0 DC**	**30**	**10**	**10**	**2**	**0**	**304**	**536**	**840**	**5 E 0 C 2 VP 0 A/R**	
KBPN0051	Politică externă şi diplomaţie în UE	DS	5	2	2	0	0	48	92	140	E	
KBPP0070	Instituţii şi organizaţii internaţionale	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	
KBPP0341	Guvernanţă multi-nivel în UE	DS	5	2	2	0	0	48	92	140	E	
KBPN0151	Elaborarea lucrării de licenţă (4orex5zilex2sapt.)	DS	5					40	100	140	Vp	
	Disciplină opţională 12	DS	3	0	0	2	0	24	60	84	Vp	
	Disciplină opţională 13	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	
	Disciplină opţională 14	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	

RECTOR,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

B. DISCIPLINE OPŢIONALE (DOP):

Cod	Disciplina	Categoria formativă	Credite	Nr. ore săptămânal				Total fizic	Indiv.	Total	Felul verificării	Condiţionări
				C	S	L	P					
Discipline oferite pentru Semestrul 1 (Anul I)												
Disciplină opţională 1												
KBHB0021	Limbi moderne aplicate (germană) I.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
KBHB0031	Limbi moderne aplicate (franceză) I.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
Discipline oferite pentru Semestrul 2 (Anul I)												
Disciplină opţională 2												
KBHB0022	Limbi moderne aplicate (germană) II.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
KBHB0032	Limbi moderne aplicate (franceză) II.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
Discipline oferite pentru Semestrul 3 (Anul II)												
Disciplină opţională 3												
KBHB0023	Limbi moderne aplicate (germană) III.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
KBHB0033	Limbi moderne aplicate (franceză) III.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
								0	0	0		
Disciplină opţională 4												
KBPK0011	Introducere în teoria comunicării politice	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBPS0031	Sociologia relaţiilor internaţionale	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBJJ0121	Terminologie juridică româno-maghiară	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
Disciplină opţională 5												
KBPK0011	Introducere în teoria comunicării politice	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBPS0031	Sociologia relaţiilor internaţionale	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBJJ0121	Terminologie juridică româno-maghiară	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	

RECTOR,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

Discipline oferite pentru Semestrul 4 (Anul II)												
Disciplină opţională 6												
KBHB0034	Limbi moderne aplicate (franceză) IV.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
KBHB0024	Limbi moderne aplicate (germană) IV.	DS	3	0	0	3	0	42	42	84	Vp	
								0	0	0		
Disciplină opţională 7												
KBPP0111	Politică regională în UE	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBJJ0090	Drept administrativ	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBPP0401	Analiza conflictelor internaţionale	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
Disciplină opţională 8												
KBPP0111	Politică regională în UE	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBJJ0090	Drept administrativ	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBPP0401	Analiza conflictelor internaţionale	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
Discipline oferite pentru Semestrul 5 (Anul III)												
Disciplină opţională 9												
KBHB0025	Limbi moderne aplicate (germană) V.	DS	3	0	0	2	0	28	56	84	Vp	
KBHB0015	Limbi moderne aplicate (engleză) V.	DS	3	0	0	2	0	28	56	84	Vp	
Disciplină opţională 10												
KBPP0171	Problema minorităţilor naţionale în UE	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBJJ0271	Dreptul european al afacerilor	DS	4	2	1	0	0				E	
KBPP0231	Politici educaţionale	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
Disciplină opţională 11												
KBPP0171	Problema minorităţilor naţionale în UE	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
KBJJ0271	Dreptul european al afacerilor	DS	4	2	1	0	0				E	
KBPP0231	Politici educaţionale	DS	4	2	1	0	0	42	70	112	E	
Discipline oferite pentru Semestrul 6 (Anul III)												
Disciplină opţională 12												
KBHB0026	Limbi moderne aplicate (germană) VI.	DS	3	0	0	2	0	24	60	84	Vp	
KBHB0016	Limbi moderne aplicate (engleză) VI.	DS	3	0	0	2	0	24	60	84	Vp	
Disciplină opţională 13												
KBPP0091	Politici industriale, comerciale şi de transport în UE	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	
KBPP0081	Politica agrară în UE	DS	4	2	2	0	0				E	
KBPP0241	Politica şi dreptul mediului în UE	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	
Disciplină opţională 14												
KBPP0091	Politici industriale, comerciale şi de transport în UE	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	
KBPP0081	Politica agrară în UE	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	
KBPP0241	Politica şi dreptul mediului în UE	DS	4	2	2	0	0	48	64	112	E	

RECTOR,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

C. DISCIPLINE FACULTATIVE (DFA):

Cod	Disciplina	Categoria formativă	Credite	Nr. ore săptămânal				Total fizic	Indiv.	Total	Felul verificării	Condiţionări
				C	S	L	P					
Semestrul 1 (Anul I)												
CBHM0021	Istoria culturii I.	DC	2	2	0	0	0	28	28	56	Vp	
KBHF0001	Etică și integritate academică	DC	2	1	0	0	0	14	42	56	Vp	
Semestrul 2 (Anul I)												
CBHM0022	Istoria culturii II.	DC	2	2	0	0	0	28	28	56	Vp	
Semestrul 3 (Anul II)												
CBHM0023	Istoria culturii III.	DC	2	2	0	0	0	28	28	56	Vp	
KBPP0411	Managerul de cercetare ca profesie în ecosistemul UE: concepte, instrumente și practică	DC	3	2	2	0	0	56	28	84	E	
Semestrul 4 (Anul II)												
CBHM0024	Istoria culturii IV.	DC	2	2	0	0	0	28	28	56	Vp	
Semestrul 5 (Anul III)												
	Diplomația științei. Teorie și practică	DC	3	1	1	0	0	28	56	84	E	
Semestrul 6 (Anul III)												

RECTOR,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

11. BILANŢURI

BILANŢ GENERAL I. - PONDEREA ORELOR DE ACTIVITATE DIDACTICĂ

Nr. crt.	Discipline	Standard ARACIS	Nr. de ore			Total ore	%	Nr. credite		
			Anul I	Anul II	Anul III			Anul I	Anul II	Anul III
1	Obligatorii (DOB)	max. 80%	605	423	380	1408	**71.26%**	54	38	38
2	Opţionale (DOP)	minim 20%	84	252	232	568	**28.74%**	6	22	22
TOTAL			**689**	**675**	**612**	**1976**	**100.00%**	**60**	**60**	**60**

BILANŢ GENERAL II. - PONDEREA DISCIPLINELOR DUPĂ CATEGORIA FORMATIVĂ

Nr. crt.	Discipline	Nr. de ore			Total ore	%	Nr. credite		
		Anul I	Anul II	Anul III			Anul I	Anul II	Anul III
1	Fundamentale (DF)	238	0	0	238	**12.04%**	24	0	0
2	De specialitate (DS)	367	675	612	1654	**83.70%**	28	60	60
3	Complementare (DC)	84	0	0	84	**4.25%**	8	0	0
TOTAL		**689**	**675**	**612**	**1976**	**100.00%**	**60**	**60**	**60**

BILANŢ GENERAL III. - RAPORTUL DINTRE NUMĂRUL ORELOR DE CURS ȘI NUMĂRUL CELOR APLICATIVE

Nr. crt.	Discipline	Standard ARACIS	Nr. de ore			Total ore	Raport aplicaţii/curs
			Anul I	Anul II	Anul III		
1	Cursuri	Raport aplicaţii/curs	308	280	308	**896**	**1.11**
2	Aplicaţii		336	350	308	**994**	
TOTAL			**644**	**630**	**616**	**1890**	

BILANŢ GENERAL IV. - PONDEREA FORMELOR DE VERIFICARE

Nr. crt.	Discipline	Nr. de forme de evaluare			Total	
		Anul I	Anul II	Anul III	Nr.	%
1	Examene (E)	8	9	11	**28**	**58.33%**
2	Colocvii (C)	0	0	0	**0**	**0.00%**
3	Verificări pe parcurs (VP)	8	7	3	**18**	**37.50%**
4	Admis/respins (A/R)	0	2	0	**2**	**4.17%**
TOTAL		**16**	**18**	**14**	**48**	**100.00%**

RECTOR,
Prof. univ. dr. Tonk Márton

DECAN,
conf. univ. dr. Szenkovics Dezső

RESP. PROGRAM DE STUDIU,
conf. univ. dr. Murádin János Kristóf

Anexa 1: RAPORT DE REVIZUIRE A PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT
VALABIL ÎNCEPÂND DIN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

Pentru actualizarea planului de învățământ, au fost organizate consultări cu studenții	◉ Da ○ Nu
Propuneri și sugestii ale studenților cu privire la îmbunătățirea planurilor de învățământ	Propunerea a fost implementată
1. Imbunatatirea aptitudinilor si competențelor de cercetare socială	◉ Da ○ Nu
2. Adaptarea curriculei la oportunitățile pieței muncii (cu o importanta componenta de sector privat în domenii aferente serviciilor si industriilor creative)	◉ Da ○ Nu
3. Prezentarea principalelor concepte teoretice din perspectiva modurilor în care influențează întelegerea realității (cu accent pe intelegerea utilității și aplicabilității acestora).	◉ Da ○ Nu

Pentru actualizarea planului de învățământ, au fost organizate consultări cu principalii angajatori ai absolvenților / autorități locale	◉ Da ○ Nu
Propuneri și sugestii ale angajatorilor / autorităților locale cu privire la îmbunătățirea planurilor de învățământ	Propunerea a fost implementată
1. Imbunatatirea cunostintelor si abilitatilor absolventilor	◉ Da ○ Nu
2. Imbunatirea capacitatii de analiză pe teme specifice	◉ Da ○ Nu
3. Imbunatatirea aptitudinilor si competentelor digitale ale studenților	◉ Da ○ Nu
4. Imbunatatirea aptitudinilor si competențelor antreprenoriale.	◉ Da ○ Nu
5. Creșterea nivelului de implicare al studenților în activități sociale și voluntariat prin formarea de abilitati si competente specifice	◉ Da ○ Nu

Lista angajatorilor / autorităților locale consultați(te)
Lista absolvenților programului de studiu consultați
Lista studenților înmatriculați la programul de studiu consultați

Anexa 2: Rezultatele învățării specifice programului de studiu

Rezultatele învățării

Cunoștințe:

C1: Studentul/Absolventul utilizează metodologia teoretică a cercetării științifice, constând în efectuarea de cercetări de fond, construirea unei ipoteze, testarea acesteia, analizarea datelor și încheierea rezultatelor.
C2: Studentul/Absolventul recunoaște, alege și utilizează metode și tehnici de cercetare pentru realizarea unui studiu.
C3: Studentul/Absolventul recunoaște, alege și utilizează metodele și practicile statistice, cum ar fi culegerea, organizarea, analiza, interpretarea și prezentarea de date.
C4: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică sistemele de guvernare, metodologia de analiză a activității și comportamentului politic, teoria și practica de influențare a oamenilor și de dobândire a guvernării.
C5: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică metoda, procesul și studiul de influențare a oamenilor, de dobândire a controlului asupra unei comunități sau a unei societăți, precum și repartizarea puterilor în cadrul unei comunități și între societăți.
C6: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică activitățile politice, planurile și intențiile unui guvern pentru o sesiune legislativă pentru cauze concrete.
C7: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică diversele ideologii politice care reprezintă un set de idei, principii, simboluri, mituri și doctrine etice, care sunt urmate de indivizi, grupuri, clase sau instituții și oferă o explicație cu privire la modul în care ar trebui să funcționeze o societate.
C8: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice.
C9: Studentul/Absolventul descrie și analizează concepte, teorii și paradigme utilizate în domeniul relațiilor internaționale.
C10: Studentul/Absolventul arată cunoaștere aprofundată si înțelegere complexă a domeniului relațiilor internaționale și studiilor europene.
C11: Studentul/Absolventul descrie și explică formele, instrumentele și tehnicile de relaționare internațională (diplomație, negociere, mediere, comunicare instituțională) și modul de utilizare a acestora în contexte bilaterale și multilaterale.
C12: Studentul/Absolventul explică funcționarea instituțională a Uniunii Europene (mecanisme decizionale, competențe, instituții și agenții) și impactul acesteia asupra politicilor UE și a statelor membre.
C13: Studentul/Absolventul explică principalele politici ale Uniunii Europene, în special politica de coeziune și dezvoltare regională, și instrumentele de implementare (programe, fonduri structurale, proiecte), precum și conexiunile lor cu guvernanța multi-nivel.
C14: Studentul/Absolventul descrie și explică dinamica mediului de securitate internațională, elementele de geopolitică și procesul de formulare și implementare a politicii externe a unui stat sau a unei organizații internaționale.

Aptitudini:

A1: Studentul/Absolventul se angajează în conceperea sau crearea de noi cunoștințe prin formularea de întrebări în legătură cu cercetarea, prin cercetarea, îmbunătățirea sau dezvoltarea de concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente, software sau metode operaționale și prin utilizarea de metode și tehnici științifice.

A2: Studentul/Absolventul aplică metode și tehnici științifice pentru investigarea fenomenelor, dobândind noi cunoștințe sau corectând și integrând cunoștințele anterioare.

A3: Studentul/Absolventul aplică principiile etice fundamentale și legislația în domeniul cercetării științifice, inclusiv în ceea ce privește aspectele legate de integritatea cercetării. Efectuează, revizuiește sau raportează cercetări, evitând comportamentele greșite, cum ar fi fabricarea, falsificarea și plagiatul.

A4: Studentul/Absolventul utilizează modele (statistici descriptive sau inferențiale) și tehnici (extragerea datelor sau învățarea automată) în scopul analizei statistice, precum și instrumente TIC pentru a analiza datele, a descoperi corelații și a prognoza tendințe.

A5: Studentul/Absolventul dezvoltă și demonstrează cunoașterea aprofundată și înțelegerea complexă a unui anumit domeniu de cercetare, inclusiv a cercetării responsabile, a principiilor etice și de integritate științifică în materie de cercetare, respectul vieții private și a cerințelor RGPD, legate de activitățile de cercetare dintr-o anumită disciplină.

A6: Studentul/Absolventul elaborează documente de cercetare sau susține prezentări pentru a raporta rezultatele unui proiect de cercetare și analiză desfășurat, indicând procedurile de analiză și metodele care au condus la rezultatele respective, precum și posibile interpretări ale rezultatelor.

A7: Studentul/Absolventul poate identifica, urmări și interpreta procese și schimbări în mediul internațional, european și regional și poate comunica eficient concluziile (oral și în scris) către publicuri de specialitate.

A8: Studentul/Absolventul elaborează analize scrise (rapoarte, policy briefs), documente de poziție și materiale de comunicare politică/legislativă, și le prezintă în fața unui public, utilizând argumentare bazată pe dovezi și terminologie de specialitate.

A9: Studentul/Absolventul planifică și sprijină proiecte finanțate de UE (de la definirea obiectivelor și indicatorilor până la implementare și evaluare), lucrând colaborativ în echipe pe baza împărțirii sarcinilor.

A10: Studentul/Absolventul utilizează instrumente specifice pentru evaluarea nevoilor de dezvoltare la nivel local și regional, în vederea alinierii acestora cu strategiile de finanțare naționale și europene.

A11: Studentul/Absolventul evaluează, validează și gestionează documente oficiale, note și corespondență, aplicând procedurile instituționale pentru monitorizarea conformității și interpretarea corectă a reglementărilor europene și internaționale.

Responsabilitate și autonomie:

R1: Studentul/Absolventul analizează în mod eficace, regulat și sistematic propriile acțiuni, performanțe și atitudini și face ajustările necesare, căutând oportunități de dezvoltare profesională pentru a elimina lacunele în materie de cunoștințe și practici în domeniile identificate.

R2: Studentul/Absolventul tratează feedbackul negativ din partea celorlalți și reacționează în mod deschis la critici, încercând să identifice domeniile în care se pot aduce îmbunătățiri.

R3: Studentul/Absolventul identifică, prin apel la gândirea critică, punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor.

R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică.

R5: Studentul/Absolventul lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului.

R6: Studentul/Absolventul vorbește într-un mod structurat, deliberat și față în față cu un grup de ascultători pentru a-i informa sau influența.

R7: Studentul/Absolventul este în măsură să evalueze și să analizeze informațiile și sursele acestora. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a accesa și de a avea o înțelegere critică atât a formelor tradiționale, cât și a celor noi de mass-media, precum și a rolului și funcției acestora în societățile democratice.

R8: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea și consecințele textelor și intervențiilor sale profesionale în limba română și în limbi străine, adaptând comunicarea la contextul intercultural.

R9: Studentul/Absolventul colaborează eficient cu comunități profesionale și științifice naționale și internaționale, respectând normele etice și de integritate academică în activități de cercetare, analiză și comunicare.

R10: Studentul/Absolventul gestionează autonom sau în cooperare sarcini profesionale complexe, în acord cu cerințele organizației/locului de muncă, demonstrând inițiativă, comportament constructiv și capacitate de reprezentare a intereselor.

R11: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru gestionarea autonomă a sarcinilor și respectarea termenelor de lucru, luând decizii operaționale fundamentate și asigurând cu strictețe confidențialitatea informațiilor în contexte instituționale și diplomatice.

Anexa 3: Competențele și rezultatele învățării specifice programului de studiu

Competență profesională	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Com1: găsește soluții pentru probleme și crize specifice mediului internațional și european	C1: Studentul/Absolventul utilizează metodologia teoretică a cercetării științifice, constând în efectuarea de cercetări de fond, construirea unei ipoteze, testarea acesteia, analizarea datelor și încheierea rezultatelor. C8: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice.	A2: Studentul/Absolventul aplică metode și tehnici științifice pentru investigarea fenomenelor, dobândind noi cunoștințe sau corectând și integrând cunoștințele anterioare. A7: Studentul/Absolventul poate identifica, urmări și interpreta procese și schimbări în mediul internațional, european și regional și poate comunica eficient concluziile (oral și în scris) către publicuri de specialitate.	R2: Studentul/Absolventul tratează feedbackul negativ din partea celorlalți și reacționează în mod deschis la critici, încercând să identifice domeniile în care se pot aduce îmbunătățiri. R3: Studentul/Absolventul identifică, prin apel la gândirea critică, punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor. R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică.
Com2: elaborează sau examinează acte legislative	C6: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică activitățile politice, planurile și intențiile unui guvern pentru o sesiune legislativă pentru cauze concrete. C8: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice.	A8: Studentul/Absolventul elaborează analize scrise (rapoarte, policy briefs), documente de poziție și materiale de comunicare politică/legislativă, și le prezintă în fața unui public, utilizând argumentare bazată pe dovezi și terminologie de specialitate.	R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică. R8: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea și consecințele textelor și intervențiilor sale profesionale în limba română și în limbi străine, adaptând comunicarea la contextul intercultural. R11: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru gestionarea autonomă a sarcinilor și respectarea termenelor de lucru, luând decizii operaționale fundamentate și asigurând cu strictețe confidențialitatea informațiilor în contexte instituționale și diplomatice.

Com3: gestionează implementarea politicii guvernamentale și europene	C8: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice. C13: Studentul/Absolventul explică principalele politici ale Uniunii Europene, în special politica de coeziune și dezvoltare regională, și instrumentele de implementare (programe, fonduri structurale, proiecte), precum și conexiunile lor cu guvernanța multi-nivel.	A9: Studentul/Absolventul planifică și sprijină proiecte finanțate de UE (de la definirea obiectivelor și indicatorilor până la implementare și evaluare), lucrând colaborativ în echipe pe baza împărțirii sarcinilor. A10: Studentul/Absolventul utilizează instrumente specifice pentru evaluarea nevoilor de dezvoltare la nivel local și regional, în vederea alinierii acestora cu strategiile de finanțare naționale și europene.	R10: Studentul/Absolventul gestionează autonom sau în cooperare sarcini profesionale complexe, în acord cu cerințele organizației/locului de muncă, demonstrând inițiativă, comportament constructiv și capacitate de reprezentare a intereselor.
Com4: oferă consultanță privind strategiile de comunicare diplomatică, publică și interinstituțională.	C11: Studentul/Absolventul descrie și explică formele, instrumentele și tehnicile de relaționare internațională (diplomație, negociere, mediere, comunicare instituțională) și modul de utilizare a acestora în contexte bilaterale și multilaterale.	A7: Studentul/Absolventul poate identifica, urmări și interpreta procese și schimbări în mediul internațional, european și regional și poate comunica eficient concluziile (oral și în scris) către publicuri de specialitate.	R2: Studentul/Absolventul tratează feedbackul negativ din partea celorlalți și reacționează în mod deschis la critici, încercând să identifice domeniile în care se pot aduce îmbunătățiri. R6: Studentul/Absolventul vorbește într-un mod structurat, deliberat și față în față cu un grup de ascultători pentru a-i informa sau influența. R8: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea și consecințele textelor și intervențiilor sale profesionale în limba română și în limbi străine, adaptând comunicarea la contextul intercultural.
Com5: relaționează cu agențiile guvernamentale, autorități locale și instituțiile europene sau internaționale.	C8: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice. C13: Studentul/Absolventul explică principalele politici ale Uniunii Europene, în special politica de coeziune și dezvoltare regională, și instrumentele de implementare (programe, fonduri structurale, proiecte), precum și conexiunile lor cu guvernanța multi-nivel.	A4: Studentul/Absolventul utilizează modele (statistici descriptive sau inferențiale) și tehnici (extragerea datelor sau învățarea automată) în scopul analizei statistice, precum și instrumente TIC pentru a analiza datele, a descoperi corelații și a prognoza tendințe. A10: Studentul/Absolventul utilizează instrumente specifice pentru evaluarea nevoilor de dezvoltare la nivel local și regional, în vederea alinierii acestora cu strategiile de finanțare naționale și europene.	R9: Studentul/Absolventul colaborează eficient cu comunități profesionale și științifice naționale și internaționale, respectând normele etice și de integritate academică în activități de cercetare, analiză și comunicare. R10: Studentul/Absolventul gestionează autonom sau în cooperare sarcini profesionale complexe, în acord cu cerințele organizației/locului de muncă, demonstrând inițiativă, comportament constructiv și capacitate de reprezentare a intereselor.

Com6: elaborează politicile organizaționale	C4: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică sistemele de guvernare, metodologia de analiză a activității și comportamentului politic, teoria și practica de influențare a oamenilor și de dobândire a guvernării. C5: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică metoda, procesul și studiul de influențare a oamenilor, de dobândire a controlului asupra unei comunități sau a unei societăți, precum și repartizarea puterilor în cadrul unei comunități și între societăți. C7: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică diversele ideologii politice care reprezintă un set de idei, principii, simboluri, mituri și doctrine etice, care sunt urmate de indivizi, grupuri, clase sau instituții și oferă o explicație cu privire la modul în care ar trebui să funcționeze o societate.	A8: Studentul/Absolventul elaborează analize scrise (rapoarte, policy briefs), documente de poziție și materiale de comunicare politică/legislativă, și le prezintă în fața unui public, utilizând argumentare bazată pe dovezi și terminologie de specialitate.	R1: Studentul/Absolventul analizează în mod eficace, regulat și sistematic propriile acțiuni, performanțe și atitudini și face ajustările necesare, căutând oportunități de dezvoltare profesională pentru a elimina lacunele în materie de cunoștințe și practici în domeniile identificate. R3: Studentul/Absolventul identifică, prin apel la gândirea critică, punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor.
Com7: gestionează relații și negociază cu părțile interesate	C11: Studentul/Absolventul descrie și explică formele, instrumentele și tehnicile de relaționare internațională (diplomație, negociere, mediere, comunicare instituțională) și modul de utilizare a acestora în contexte bilaterale și multilaterale.	A7: Studentul/Absolventul poate identifica, urmări și interpreta procese și schimbări în mediul internațional, european și regional și poate comunica eficient concluziile (oral și în scris) către publicuri de specialitate. A9: Studentul/Absolventul planifică și sprijină proiecte finanțate de UE (de la definirea obiectivelor și indicatorilor până la implementare și evaluare), lucrând colaborativ în echipe pe baza împărțirii sarcinilor.	R5: Studentul/Absolventul lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului. R10: Studentul/Absolventul gestionează autonom sau în cooperare sarcini profesionale complexe, în acord cu cerințele organizației/locului de muncă, demonstrând inițiativă, comportament constructiv și capacitate de reprezentare a intereselor.
Com8: oferă consiliere în ceea ce privește politica de afaceri externe	C9: Studentul/Absolventul descrie și analizează concepte, teorii și paradigme utilizate în domeniul relațiilor internaționale. C10: Studentul/Absolventul arată cunoaștere aprofundată si înțelegere complexă a domeniului relațiilor internaționale și studiilor europene. C14: Studentul/Absolventul descrie și explică dinamica mediului de securitate internațională, elementele de geopolitică și procesul de formulare și implementare a politicii externe a unui stat sau a unei organizații internaționale	A7: Studentul/Absolventul poate identifica, urmări și interpreta procese și schimbări în mediul internațional, european și regional și poate comunica eficient concluziile (oral și în scris) către publicuri de specialitate. A8: Studentul/Absolventul elaborează analize scrise (rapoarte, policy briefs), documente de poziție și materiale de comunicare politică/legislativă, și le prezintă în fața unui public, utilizând argumentare bazată pe dovezi și terminologie de specialitate.	R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică. R8: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea și consecințele textelor și intervențiilor sale profesionale în limba română și în limbi străine, adaptând comunicarea la contextul intercultural.

Com9: efectuează cercetare științifică și strategică	C1: Studentul/Absolventul utilizează metodologia teoretică a cercetării științifice, constând în efectuarea de cercetări de fond, construirea unei ipoteze, testarea acesteia, analizarea datelor și încheierea rezultatelor. C2: Studentul/Absolventul recunoaște, alege și utilizează metode și tehnici de cercetare pentru realizarea unui studiu.	A1: Studentul/Absolventul se angajează în conceperea sau crearea de noi cunoștințe prin formularea de întrebări în legătură cu cercetarea, prin cercetarea, îmbunătățirea sau dezvoltarea de concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente, software sau metode operaționale și prin utilizarea de metode și tehnici științifice. A3: Studentul/Absolventul aplică principiile etice fundamentale și legislația în domeniul cercetării științifice, inclusiv în ceea ce privește aspectele legate de integritatea cercetării. Efectuează, revizuiește sau raportează cercetări, evitând comportamentele greșite, cum ar fi fabricarea, falsificarea și plagiatul.	R7: Studentul/Absolventul este în măsură să evalueze și să analizeze informațiile și sursele acestora. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a accesa și de a avea o înțelegere critică atât a formelor tradiționale, cât și a celor noi de mass-media, precum și a rolului și funcției acestora în societățile democratice. R9: Studentul/Absolventul colaborează eficient cu comunități profesionale și științifice naționale și internaționale, respectând normele etice și de integritate academică în activități de cercetare, analiză și comunicare.
Com10: analizează politica de afaceri externe	C9: Studentul/Absolventul descrie și analizează concepte, teorii și paradigme utilizate în domeniul relațiilor internaționale. C10: Studentul/Absolventul arată cunoaștere aprofundată si înțelegere complexă a domeniului relațiilor internaționale și studiilor europene. C14: Studentul/Absolventul descrie și explică dinamica mediului de securitate internațională, elementele de geopolitică și procesul de formulare și implementare a politicii externe a unui stat sau a unei organizații internaționale	A2: Studentul/Absolventul aplică metode și tehnici științifice pentru investigarea fenomenelor, dobândind noi cunoștințe sau corectând și integrând cunoștințele anterioare. A8: Studentul/Absolventul elaborează analize scrise (rapoarte, policy briefs), documente de poziție și materiale de comunicare politică/legislativă, și le prezintă în fața unui public, utilizând argumentare bazată pe dovezi și terminologie de specialitate.	R3: Studentul/Absolventul identifică, prin apel la gândirea critică, punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor. R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică.

Com11: evaluează factorii de risc geopolitic, de securitate și macroeconomic	C3: Studentul/Absolventul recunoaște, alege și utilizează metodele și practicile statistice, cum ar fi culegerea, organizarea, analiza, interpretarea și prezentarea de date. C14: Studentul/Absolventul descrie și explică dinamica mediului de securitate internațională, elementele de geopolitică și procesul de formulare și implementare a politicii externe a unui stat sau a unei organizații internaționale.	A4: Studentul/Absolventul utilizează modele (statistici descriptive sau inferențiale) și tehnici (extragerea datelor sau învățarea automată) în scopul analizei statistice, precum și instrumente TIC pentru a analiza datele, a descoperi corelații și a prognoza tendințe. A5: Studentul/Absolventul dezvoltă și demonstrează cunoașterea aprofundată și înțelegerea complexă a unui anumit domeniu de cercetare, inclusiv a cercetării responsabile, a principiilor etice și de integritate științifică în materie de cercetare, respectul vieții private și a cerințelor RGPD, legate de activitățile de cercetare dintr-o anumită disciplină. A10: Studentul/Absolventul utilizează instrumente specifice pentru evaluarea nevoilor de dezvoltare la nivel local și regional, în vederea alinierii acestora cu strategiile	R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică. R7: Studentul/Absolventul este în măsură să evalueze și să analizeze informațiile și sursele acestora. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a accesa și de a avea o înțelegere critică atât a formelor tradiționale, cât și a celor noi de mass-media, precum și a rolului și funcției acestora în societățile democratice.
Com12: stabilește contact și comunică cu părțile interesate din mediul internațional și guvernamental.	C11: Studentul/Absolventul descrie și explică formele, instrumentele și tehnicile de relaționare internațională (diplomație, negociere, mediere, comunicare instituțională) și modul de utilizare a acestora în contexte bilaterale și multilaterale. C4: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică sistemele de guvernare, metodologia de analiză a activității și comportamentului politic, teoria și practica de influențare a oamenilor și de dobândire a guvernării.	A7: Studentul/Absolventul poate identifica, urmări și interpreta procese și schimbări în mediul internațional, european și regional și poate comunica eficient concluziile (oral și în scris) către publicuri de specialitate.	R6: Studentul/Absolventul vorbește într-un mod structurat, deliberat și față în față cu un grup de ascultători pentru a-i informa sau influența. R9: Studentul/Absolventul colaborează eficient cu comunități profesionale și științifice naționale și internaționale, respectând normele etice și de integritate academică în activități de cercetare, analiză și comunicare.
Com13: analizează, interpretează și clarifică prevederile documentelor și tratatelor oficiale	C1: Studentul/Absolventul utilizează metodologia teoretică a cercetării științifice, constând în efectuarea de cercetări de fond, construirea unei ipoteze, testarea acesteia, analizarea datelor și încheierea rezultatelor. C12: Studentul/Absolventul explică funcționarea instituțională a Uniunii Europene (mecanisme decizionale, competențe, instituții și agenții) și impactul acesteia asupra politicilor UE și a statelor membre.	A6: Studentul/Absolventul elaborează documente de cercetare sau susține prezentări pentru a raporta rezultatele unui proiect de cercetare și analiză desfășurat, indicând procedurile de analiză și metodele care au condus la rezultatele respective, precum și posibile interpretări ale rezultatelor. A11: Studentul/Absolventul evaluează, validează și gestionează documente oficiale, note și corespondență, aplicând procedurile instituționale pentru monitorizarea conformității și interpretarea corectă a reglementărilor europene și internaționale	R3: Studentul/Absolventul identifică, prin apel la gândirea critică, punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor. R7: Studentul/Absolventul este în măsură să evalueze și să analizeze informațiile și sursele acestora. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a accesa și de a avea o înțelegere critică atât a formelor tradiționale, cât și a celor noi de mass-media, precum și a rolului și funcției acestora în societățile democratice.

Com14: întocmește și prezintă rapoarte de lucru briefing-uri și analize de țară/politici	C3: Studentul/Absolventul recunoaște, alege și utilizează metodele și practicile statistice, cum ar fi culegerea, organizarea, analiza, interpretarea și prezentarea de date.	A5: Studentul/Absolventul dezvoltă și demonstrează cunoașterea aprofundată și înțelegerea complexă a unui anumit domeniu de cercetare, inclusiv a cercetării responsabile, a principiilor etice și de integritate științifică în materie de cercetare, respectul vieții private și a cerințelor RGPD, legate de activitățile de cercetare dintr-o anumită disciplină. A6: Studentul/Absolventul elaborează documente de cercetare sau susține prezentări pentru a raporta rezultatele unui proiect de cercetare și analiză desfășurat, indicând procedurile de analiză și metodele care au condus la rezultatele respective, precum și posibile interpretări ale rezultatelor. A8: Studentul/Absolventul elaborează analize scrise (rapoarte, policy briefs), documente de poziție și materiale de comunicare politică/legislativă, și le prezintă în fața unui public, utilizând argumentare bazată pe dovezi și terminologie de specialitate.	R2: Studentul/Absolventul tratează feedbackul negativ din partea celorlalți și reacționează în mod deschis la critici, încercând să identifice domeniile în care se pot aduce îmbunătățiri. R6: Studentul/Absolventul vorbește într-un mod structurat, deliberat și față în față cu un grup de ascultători pentru a-i informa sau influența. R8: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea și consecințele textelor și intervențiilor sale profesionale în limba română și în limbi străine, adaptând comunicarea la contextul intercultural.
Com15: asigură respectarea politicilor a acordurilor și a reglementărilor europene/internaționale	C8: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice. C12: Studentul/Absolventul explică funcționarea instituțională a Uniunii Europene (mecanisme decizionale, competențe, instituții și agenții) și impactul acesteia asupra politicilor UE și a statelor membre.	A9: Studentul/Absolventul planifică și sprijină proiecte finanțate de UE (de la definirea obiectivelor și indicatorilor până la implementare și evaluare), lucrând colaborativ în echipe pe baza împărțirii sarcinilor. A11: Studentul/Absolventul evaluează, validează și gestionează documente oficiale, note și corespondență, aplicând procedurile instituționale pentru monitorizarea conformității și interpretarea corectă a reglementărilor europene și internaționale.	R1: Studentul/Absolventul analizează în mod eficace, regulat și sistematic propriile acțiuni, performanțe și atitudini și face ajustările necesare, căutând oportunități de dezvoltare profesională pentru a elimina lacunele în materie de cunoștințe și practici în domeniile identificate. R10: Studentul/Absolventul gestionează autonom sau în cooperare sarcini profesionale complexe, în acord cu cerințele organizației/locului de muncă, demonstrând inițiativă, comportament constructiv și capacitate de reprezentare a intereselor. R11: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru gestionarea autonomă a sarcinilor și respectarea termenelor de lucru, luând decizii operaționale fundamentate și asigurând cu strictețe confidențialitatea informațiilor în contexte instituționale și diplomatice.

Com16: verifică și procesează documente oficiale	C6: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică activitățile politice, planurile și intențiile unui guvern pentru o sesiune legislativă pentru cauze concrete.	A3: Studentul/Absolventul aplică principiile etice fundamentale și legislația în domeniul cercetării științifice, inclusiv în ceea ce privește aspectele legate de integritatea cercetării. Efectuează, revizuiește sau raportează cercetări, evitând comportamentele greșite, cum ar fi fabricarea, falsificarea și plagiatul. A11: Studentul/Absolventul evaluează, validează și gestionează documente oficiale, note și corespondență, aplicând procedurile instituționale pentru monitorizarea conformității și interpretarea corectă a reglementărilor europene și internaționale.	R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică. R7: Studentul/Absolventul este în măsură să evalueze și să analizeze informațiile și sursele acestora. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a accesa și de a avea o înțelegere critică atât a formelor tradiționale, cât și a celor noi de mass-media, precum și a rolului și funcției acestora în societățile democratice. R11: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru gestionarea autonomă a sarcinilor și respectarea termenelor de lucru, luând decizii operaționale fundamentate și asigurând cu strictețe confidențialitatea informațiilor în contexte instituționale și diplomatice.
Com17: consiliază legiuitorii cu privire la politica externă	C4: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică sistemele de guvernare, metodologia de analiză a activității și comportamentului politic, teoria și practica de influențare a oamenilor și de dobândire a guvernării. C6: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică activitățile politice, planurile și intențiile unui guvern pentru o sesiune legislativă pentru cauze concrete. C7: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică diversele ideologii politice care reprezintă un set de idei, principii, simboluri, mituri și doctrine etice, care sunt urmate de indivizi, grupuri, clase sau instituții și oferă o explicație cu privire la modul în care ar trebui să funcționeze o societate.	A8: Studentul/Absolventul elaborează analize scrise (rapoarte, policy briefs), documente de poziție și materiale de comunicare politică/legislativă, și le prezintă în fața unui public, utilizând argumentare bazată pe dovezi și terminologie de specialitate.	R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică. R6: Studentul/Absolventul vorbește într-un mod structurat, deliberat și față în față cu un grup de ascultători pentru a-i informa sau influența. R11: Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru gestionarea autonomă a sarcinilor și respectarea termenelor de lucru, luând decizii operaționale fundamentate și asigurând cu strictețe confidențialitatea informațiilor în contexte instituționale și diplomatice.

Com18: dezvoltă relații internaționale, parteneriate strategice și rețele profesionale	C11: Studentul/Absolventul descrie și explică formele, instrumentele și tehnicile de relaționare internațională (diplomație, negociere, mediere, comunicare instituțională) și modul de utilizare a acestora în contexte bilaterale și multilaterale.	A7: Studentul/Absolventul poate identifica, urmări și interpreta procese și schimbări în mediul internațional, european și regional și poate comunica eficient concluziile (oral și în scris) către publicuri de specialitate.	R5: Studentul/Absolventul lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului. R9: Studentul/Absolventul colaborează eficient cu comunități profesionale și științifice naționale și internaționale, respectând normele etice și de integritate academică în activități de cercetare, analiză și comunicare. R10: Studentul/Absolventul gestionează autonom sau în cooperare sarcini profesionale complexe, în acord cu cerințele organizației/locului de muncă, demonstrând inițiativă, comportament constructiv și capacitate de reprezentare a intereselor.

Anexa 4: Distribuirea creditelor și competențelor pe baza disciplinelor studiate

Discipline / Competențe	**C1**	**C2**	**C3**	**C4**	**C5**	**C6**	**C7**	**C8**	**C9**	**C10**	**C11**	**C12**	**C13**	**C14**	**C15**	**C16**	**C17**	**C18**	**Credite**
Administraţie publică locală şi statutul funcţionarului public		0.5	1		1		1									1	0.5		5
Analiza conflictelor internaţionale	0.5						1	1		0.5	1								4
Concepte şi metodologii în ştiinţe sociale şi politice	0.5					0.5			2				0.5	1		0.5			5
Drept administrativ		0.5											1		1	1	0.5		4
Drept internaţional public		0.5						1		1			1				0.5		4
Dreptul european al afacerilor		1			1						1						1		4
Economie mondială	1					0.5				1	1		1				0.5		5
Guvernanţă multi-nivel în UE			1		1	1									1		1		5
Ideologii politice în epoca contemporană				0.5		1	1		1	0.5							1		5
Informatică aplicată	1								1					1					3
Instituţii şi organizaţii internaţionale	1					0.5	0.5	1		0.5								0.5	4
Introducere în geopolitică	1							0.5	1	0.5	1			0.5			0.5		5
Introducere în ştiinţele politice	1	1				1			1	1									5
Introducere în teoria comunicării politice				1	0.5		1		1			0.5							4
Istoria Europei								1	1	1			1			1			5
Istoria gândirii politice europene		1				1			0.5				0.5				1		4
Istoria relaţiilor internaţionale	1							1	1	1							0.5	0.5	5
Istoria şi teorii ale integrării europene	0.5		0.5					0.5	0.5	0.5			0.5		0.5			0.5	4
Limbi moderne aplicate (engleză) I.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (engleză) II.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (engleză) III.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (engleză) IV.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (engleză) V.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (engleză) VI.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (franceză) I.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (franceză) II.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (franceză) III.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (franceză) IV.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (germană) I.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (germană) II.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (germană) III.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (germană) IV.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (germană) V.				1								1						1	3
Limbi moderne aplicate (germană) VI.				1								1						1	3

Managementul şi evaluarea programelor şi proiectelor europene	1		1		1	0.5	0.5								1				5
Negociere şi mediere în relaţii internaţionale	1			0.5			1	0.5				1						1	5
Politica agrară în UE	1	0.5	0.5								1		0.5		0.5				4
Politică externă şi diplomaţie în UE		0.5					1	1		1				1	0.5				5
Politică regională în UE			1		1	1					0.5				0.5				4
Politică românească		0.5	0.5		1	0.5					1						0.5		4
Politica şi dreptul mediului în UE		1	0.5			1					0.5				1				4
Politici educaţionale	0.5		1			1			0.5						1				4
Politici industriale, comerciale şi de transport în UE	1		1			0.5				0.5	0.5		0.5						4
Politici publice şi comune ale Uniunii Europene	1		1			1									1		1		5
Practică I. (vară 2 sapt. x 5 zile x 4,5 ore/zi)	0.5		0.5				0.5									0.5			2
Practică II. (vară 2 sapt. x 5 zile x 4,5 ore/zi)			0.5		0.5		0.5											0.5	2
Elaborarea lucrării de licenţă (4orex5zilex2sapt.)	1	1							1					2					5
Prelucrarea datelor statistice	0.5								1					0.5					2
Problema minorităţilor naţionale în UE		0.5	1		1						1						0.5		4
Scriere academică		0.5							0.5				0.5	0.5					2
Siguranţa europeană şi organizaţiile ei. Studii de securitate	1							1		1	1	0.5		0.5					5
Sociologia relaţiilor internaţionale							0.5		0.5	1		0.5		1				0.5	4
Tehnici de redactare		0.5		0.5										0.5		1	0.5		3
Teorii ale relaţiilor internaţionale	1							1	1	0.5	1						0.5		5
Terminologie juridică româno-maghiară		1		0.5									1			1	0.5		4
Terminologie politică	0.5			0.5	1				1			1							4
Total credite pe competențe	17.5	10.5	11	19.5	9	11	8.5	9.5	15.5	11.5	10.5	19.5	8	8.5	8	6	10.5	19.5	

Notă:

C1	găsește soluții pentru probleme	C7	gestionează relații și negociază cu părțile interesate	C13	pune întrebări referitoare la documente
C2	elaborează sau examinează acte legislative	C8	oferă consiliere în ceea ce privește politica de afaceri	C14	întocmește și prezintă rapoarte de lucru
C3	gestionează implementarea politicii guvernamentale	C9	efectuează cercetare științifică și strategică	C15	asigură respectarea politicilor
C4	oferă consultanță privind strategiile de comunicare	C10	analizează politica de afaceri externe	C16	verifică documente oficiale
C5	relaționează cu agențiile guvernamentale și autorități	C11	evaluează factorii de risc	C17	consiliază legiuitorii
C6	elaborează politicile organizaționale	C12	stbilește contact și comunică cu părțile interesate	C18	dezvoltă relații internaționale și rețele profesionale